ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JHONN EMILIO BARRIOS BLANCO RC 1012476190

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa al documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-27	Registro de Novedades	48	2026-02-27	Blanca Mosquera.	
2	2026-03-25	Informe Pedagogico	49	2026-03-25	Blanca Mosquera.	
3	2026-03-27	Observador de Marzo	50	2026-03-27	Blanca Mosquera.	
4	2026-03-27	Registro de novedades del 02/03 al 12/03/26	51	2026-03-27	Blanca Mosquera.	
5	2026-04-09	certificado visual	52	2026-04-09	Blanca Mosquera.	
6	2026-04-30	Observador de Abril	53	2026-04-30	Blanca Mosquera.	
7	2026-04-30	Registro de novedades del 06 al 09 de 2026	54	2026-04-30	Blanca Mosquera.	
8	2026-05-29	Observador de Mayo	55	2026-05-29	Blanca Mosquera.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Wilson Adriana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera instancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando 20230290417			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	THIAGO JOHEL HIGUERA NIÑO RC 1024613629

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Formalización del cupo	51	2026-02-02	Blanca Moxquera	
2	2026-02-02	Consentimiento informado	52	2026-02-02	Blanca Moxquera	
3	2026-02-02	Autorización para el uso de imagen	53	2026-02-02	Blanca Moxquera	
4	2026-02-23	Consentimiento informado	54	2026-02-23	Blanca Moxquera	
5	2026-02-27	Observador de Febrero	55	2026-02-27	Blanca Moxquera	
6	2026-02-27	Registro de novedades del 02/02/2026	56	2026-02-27	Blanca Moxquera	
7	2026-03-25	Informe pedagogico	57	2026-03-25	Blanca Moxquera	
8	2026-03-27	Observador de Marzo	58	2026-03-27	Blanca Moxquera	
9	2026-04-30	Observador de Abril	59	2026-04-30	Blanca Moxquera	
10	2026-04-30	Registro de novedad del 06/04/2026	60	2026-04-30	Blanca Moxquera	
11	2026-05-29	Observador de Mayo	61	2026-05-29	Blanca Moxquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Hoyos.	Nombres y apellidos:	Mahora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando 20230270417			

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ARIADNA LUCIANA AREVALO ARIAS RC 1233522467

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-12-05	Registro novedades 2025-12-01 a 2025-12-05	55	2025-12-05	Helena Ramirez	
2	2026-02-02	Formalización del cupo	56	2026-02-02	Blanca Mosquera	
3	2026-02-02	Consentimiento informado	57	2026-02-02	Blanca Mosquera	
4	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	58	2026-02-02	Blanca Mosquera	
5	2026-02-23	Consentimiento informado	59	2026-02-23	Blanca Mosquera	
6	2026-02-27	observador de Febrero	60	2026-02-27	Blanca Mosquera	
7	2026-02-27	Registro de novedad del 02/02 a 24/02/26	61	2026-02-27	Blanca Mosquera	
8	2026-03-25	Informe Pedagógico	62	2026-03-25	Blanca Mosquera	
9	2026-03-27	Observador de Marzo	63	2026-03-27	Blanca Mosquera	
10	2026-04-30	Observador de Abril	64	2026-04-30	Blanca Mosquera	
11	2026-04-30	Registro de novedades del 06-04-2026	65	2026-04-30	Blanca Mosquera	
11	2026-05-19	certificado odontologico	66	2026-05-19	Blanca Mosquera	
12	2026-05-19	Consulta medica, valoración integral	67	2026-05-19	Blanca Mosquera	
13	2026-05-19	Curva de crecimiento y desarrollo	68	2026-05-19	Blanca Mosquera	
14	2026-05-29	Observador de Mayo	69	2026-05-29	Blanca Mosquera	
15	2026-05-29	Registro de novedades de 19/05/2026	70	2026-05-29	Blanca Mosquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luz Helena Ramirez Quintero	Nombres y apellidos:	Ubaha Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes. Creo memorando 20230290			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	CELESTE MADELEINE VERGARA ESPITIA RC 1068741038

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-03	Formalización del cupo	51	2026-02-03	Blanca Mosquera	
2	2026-02-03	consentimiento informado	52	2026-02-03	Blanca Mosquera	
3	2026-02-03	Autorización para el uso de imagen.	53	2026-02-03	Blanca Mosquera	
4	2026-02-23	Consentimiento informado	54	2026-02-23	Blanca Mosquera	
5	2026-02-23	Registro de novedades	55	2026-02-23	Blanca Mosquera	
6	2026-02-27	Observador de Febrero	56	2026-02-27	Blanca Mosquera	
7	2026-03-25	Informe Pedagogico	57	2026-03-25	Blanca Mosquera	
8	2026-03-27	Observador de Marzo	58	2026-03-27	Blanca Mosquera	
9	2026-03-27	Registro de novedades del 06/03/2026 al 14/03/2026	59	2026-03-27	Blanca Mosquera	
10	2026-04-22	Registro de novedades del 06/04 al 22/04/2026	60	2026-04-22	Blanca Mosquera	
11	2026-04-30	Observador de Abril	61	2026-04-30	Blanca Mosquera	
12	2026-04-30	Registro de novedades del 23/04 al 30/04/2026	62	2026-04-30	Blanca Mosquera	
13	2026-05-29	Observador de Mayo	63	2026-05-29	Blanca Mosquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Noguera.	Nombres y apellidos:	Maloris Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando 20230290411			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANGEL SANTIAGO OTAVO RODRIGUEZ RC 1012477775

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-27	Certificado auditiw	48	2026-02-27	Blanca Mosquera	
2	2026-02-27	Certificado odontologico	49	2026-02-27	Blanca Mosquera	
3	2026-03-25	Informe Pedagogico	50	2026-03-25	Blanca Mosquera	
4	2026-03-27	Observador de Marzo	51	2026-03-27	Blanca Mosquera	
5	2026-04-30	Observador de Abril	52	2026-04-30	Blanca Mosquera	
6	2026-05-29	Observador de Mayo	53	2026-05-29	Blanca Mosquera	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20240356556 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFACIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	DYLAN DAVID JIRADO PELAYO RC 1012476470

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-03-19	Informe pedagógico Marzo	102	2025-03-19	Ximena Garcia	
2	2025-03-31	Observador, Marzo	103	2025-03-31	Ximena Garcia	
3	2025-03-31	Registro de Novedades del 18 al 19/Marzo	104	2025-03-31	Ximena Garcia	
4	2025-04-01	Consentimiento informado del Convenio	105	2025-04-01	Ximena Garcia	
5	2025-04-30	Observador de Abril	106	2025-04-30	Ximena Garcia	
6	2025-05-02	Consentimiento informado	107	2025-05-02	Ximena Garcia	
7	2025-05-13	Actualización Recibo públicos	108	2025-05-13	Ximena Garcia	
8	2025-05-30	Observador de Mayo	109	2025-05-30	Ximena Garcia	
9	2025-05-30	Registro de Novedades del 13/Mayo	110	2025-05-30	Ximena Garcia	
10	2025-06-25	Informe pedagogico Junio	111	2025-06-25	Ximena Garcia	
11	2025-06-27	Observador de Junio	112	2025-06-27	Ximena Garcia	
12	2025-07-10	pacto de Corresponsabilidad	113	2025-07-10	Ximena Garcia	
13	2025-07-31	Observador de Julio	114	2025-07-31	Ximena Garcia	
14	2025-07-31	Registro de Novedades del 31/Julio	115	2025-07-31	Ximena Garcia	
15	2025-08-01	Compromiso	116	2025-08-01	Ximena Garcia	
16	2025-08-26	certificado Odontológico	117	2025-08-26	Ximena Garcia	
17	2025-08-29	Observador de Agosto	118	2025-08-29	Ximena Garcia	
18	2025-08-29	Registro de novedades del 1 al 26/Agost	119	2025-08-29	Ximena Garcia	
19	2025-09-18	Tercer informe pedagógico	120	2025-09-18	Ximena Garcia	

20	2025-09-30	Observador de Septiembre	121	2025-09-30	Ximena Garcia
21	2025-10-15	Confirmación de cupo	122	2025-10-15	Ximena Garcia
22	2025-10-31	Observador de Octubre	123	2025-10-31	Ximena Garcia
23	2025-11-24	autorización guiaoso de imágen	124	2025-11-24	Ximena Garcia
24	2025-11-27	Informe pedagógico final	125-126	2025-11-27	Ximena Garcia
25	2025-12-05	Observador Noviembre-Diciembre	127	2025-12-05	Ximena Garcia
26	2026-02-02	formalización del cupo	128	2026-02-02	Blanca Mosquera
27	2026-02-02	Consentimiento informado	129	2026-02-02	Blanca Mosquera
28	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	130	2026-02-02	Blanca Mosquera
29	2026-02-02	Ficha Siser Genérica	131-132	2026-02-02	Blanca Mosquera
30	2026-02-06	certificado de valoración integral, Visual y Audi	133	2026-02-06	Blanca Mosquera
31	2026-02-19	certificado odontologico	134	2026-02-19	Blanca Mosquera
32	2026-02-23	consentimiento informado	135	2026-02-23	Blanca Mosquera
33	2026-02-27	Observador de febrero	136	2026-02-27	Blanca Mosquera
34	2026-02-27	Registro de novedades	137	2026-02-27	Blanca Mosquera
35	2026-03-25	Informe Pedagogico	138	2026-03-25	Blanca Mosquera
36	2026-03-27	Observador de Marzo	139	2026-03-27	Blanca Mosquera
37	2026-04-30	Observador de Abril	140	2026-04-30	Blanca Mosquera
38	2026-05-29	observador de Mayo	141	2026-05-29	Blanca Mosquera
39	2026-05-29	Registro de novedades del 19/05 al 25/05/2026	142	2026-05-29	Blanca Mosquera

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Johana Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archiva el último día hábil de cada mes según memorando 20230290041

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	VALERY INES ESPERANZA RODRIGUEZ ROMERO RC 1012477745

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025|03|31	compromiso	97	2025|03|31	Helena Ramirez	
2	2025|04|01	Consentimiento informado	98	2025|04|01	Helena Ramirez	
3	2025|04|23	Carta retiro voluntario	99	2025|04|23	Helena Ramirez	
4	2025|04|28	Respuesta solicitud de egreso	100-102	2025|04|28	Helena Ramirez	
5	2025|04|30	observador abril	103	2025|04|30	Helena Ramirez	
6	2025|04|30	Registro novedades 2025|04|22 a 2025|04|23	104	2025|04|30	Helena Ramirez	
7	2025|04|30	Notificación de egreso	105-106	2025|04|30	Helena Ramirez	
8	2025|04|30	Seguimiento llamada telefónica	107	2025|04|30	Helena Ramirez	
9	2025|04|30	Ficha SIRBE para registro de actuaciones	108-109	2025|04|30	Helena Ramirez	
10	2025|04|30	Acta de cierre	110	2025|04|30	Helena Ramirez	
11	2025|08|11	Testigo documental	111	2025|08|12	Helena Ramirez	https|sirbeweb.sdis.gov.co|
12	2025|08|12	formalización de cupo	112	2025|08|12	Helena Ramirez	
13	2025|08|12	Consentimiento informado	113	2025|08|12	Helena Ramirez	
14	2025|08|12	pacto de corresponsabilidad	114	2025|08|12	Helena Ramirez	
15	2025|08|13	Recibo publico	115	2025|08|13	Helena Ramirez	
16	2025|08|27	Activo eps	116	2025|08|27	Helena Ramirez	
17	2025|08|29	observador agosto	117	2025|08|29	Helena Ramirez	
18	2025|08|29	Registro novedades 2025|08|29 2025|08|29	118	2025|08|29	Helena Ramirez	
19	2025|09|18	Informe pedagogico	119	2025|09|18	Helena Ramirez	

20	2025/09/30	observador septiembre	120	2025/09/30	Helena Ramirez	
21	2025/09/30	Registro novedades 2025/09/01 a 2025/09/30	121	2025/09/30	Helena Ramirez	
22	2025/10/01	compromiso	122	2025/10/01	Helena Ramirez	
23	2025/10/09	Certificado odontológico	123	2025/10/09	Helena Ramirez	
24	2025/10/15	confirmación de cupo 2026	124	2025/10/15	Helena Ramirez	
25	2025/10/20	Certificado valoración integral	125	2025/10/20	Helena Ramirez	
26	2025/10/31	observador octubre	126	2025/10/31	Helena Ramirez	
27	2025/10/31	Registro novedades 2025/10/01 a 2025/10/31	127	2025/10/31	Helena Ramirez	
28	2025/11/24	Autorizacion para uso de imagen	128	2025/11/24	Helena Ramirez	
29	2025/11/27	Informe pedagogico final	129-130	2025/11/27	Helena Ramirez	
30	2025/12/05	observador noviembre - diciembre	131	2025/12/05	Helena Ramirez	
31	2026/02/02	Formalizacion del cupo	132	2026/02/02	Blanca Mosquera	
32	2026/02/02	consentimiento informado	133	2026/02/02	Blanca Mosquera	
33	2026/02/02	Autorizacion para uso de imagen	134	2026/02/02	Blanca Mosquera	
34	2026/02/23	consentimiento informado	135	2026/02/23	Blanca Mosquera	
35	2026/02/27	Observador de Febrero	136	2026/02/27	Blanca Mosquera	
36	2026/02/27	Registro de novedades del 02/02/2026	137	2026/02/27	Blanca Mosquera	
37	2026/03/25	Informe Pedagogico	138	2026/031 25	Blanca Mosquera	
38	2026/031 27	Observador de Marzo	139	2026/03/27	Blanca Mosquera	
39	2026/04/30	Observador de Abril	140	2026/04/30	Blanca Mosquera	
40	2026/04/30	Registro de novedades	141	2026/04/30	Blanca Mosquera	
41	2026/05/14	Certificado odontologico	142	2026/05/14	Blanca Mosquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Luz Helena Ramirez Quintero	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas:	las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando 20230290411		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	VALERY INES ESPERANZA RODRIGUEZ ROMERO RC 1012477745

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-05-29	Observador de Mayo	143	2026-05-29	Blanca Mosquera	
	2026-05-29	Registro de novedades	144	2026-05-29	Blanca Mosquera.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ASHLEY ALEJANDRA PEREZ MARTINEZ RC 1023422528

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Autorización Para el Uso de Imagen	49	2026-02-02	Blanca Mosquera	
2	2026-02-23	Consentimiento Informado	50	2026-02-23	Blanca Mosquera	
3	2026-02-27	Observador de Febrero	51	2026-02-27	Blanca Mosquera	
4	2026-02-27	Registro de novedades del 02/02 al 20/02/2026	52	2026-02-27	Blanca Mosquera	
5	2026-03-02	Certificado medico	53	2026-03-02	Blanca Mosquera	
6	2026-03-02	Certificado visual	54	2026-03-02	Blanca Mosquera	
7	2026-03-05	Certificado odontologico	55	2026-03-05	Blanca Mosquera	
8	2026-03-25	Informe pedagogico	56	2026-03-25	Blanca Mosquera	
9	2026-03-27	Observador de Marzo	57	2026-03-27	Blanca Mosquera	
10	2026-03-27	Registro de novedades del 02/03 al 05/03/2026	58	2026-03-27	Blanca Mosquera	
11	2026-04-30	Observador de Abril	59	2026-04-30	Blanca Mosquera	
12	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/2026	60	2026-04-30	Blanca Mosquera	
13	2026-05-29	Observador de Mayo	61	2026-05-29	Blanca Mosquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Mahora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera instancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando 20230290411			

GOBIERNO DE COLOMBIA SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-016 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038558 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MAYLIN SOFIA PACHECO SANCHEZ RC 1069512784

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-03-25	Informe Pedagogico	47	2026-03-25	Blanca Mosquera	
2	2026-03-27	Observador de Marzo	48	2026-03-27	Blanca Mosquera	
3	2026-04-09	certificado medico, Valoracion Integral Mensual y Audit	49	2026-04-09	Blanca Mosquera	
4	2026-04-30	Observador de Abril	50	2026-04-30	Blanca Mosquera	
5	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04 al 09/04/2026	51	2026-04-30	Blanca Mosquera	
6	2026-05-20	certificado odontologico	52	2026-05-20	Blanca Mosquera	
7	2026-05-29	Observador de Mayo	53	2026-05-29	Blanca Mosquera	
8	2026-05-29	Registro de novedades del 20/05/2026	54	2026-05-29	Blanca Mosquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	profesional en atencion en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: los novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando 20230290411			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GDO-010 Versión: 5 Fecha: Memo 20241038558 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	KAROL SAMARA PULIDO ESPINOSA RC 1012477539

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-27	Informe pedagogico final	46-47	2025-11-27	Daneyi Ortiz	
2	2025-12-05	Observador noviembre-diciembre	48	2025-12-05	Daneyi ortiz	
3	2026-02-03	Formalizacion del cupo	49	2026-02-03	Blanca Mosquera	
4	2026-02-03	consentimiento informado	50	2026-02-03	Blanca Mosquera	
5	2026-02-03	Autorizacion para el uso de imagen	51	2026-02-03	Blanca Mosquera	
6	2026-02-23	consentimiento informado	52	2026-02-23	Blanca Mosquera	
7	2026-02-27	Observador de Febrero	53	2026-02-27	Blanca Mosquera	
8	2026-02-27	Registro de novedad de 01/02 a 03/02/2026	54	2026-02-27	Blanca Mosquera	
9	2026-03-25	Informe Pedagogico	55	2026-03-25	Blanca Mosquera	
10	2026-03-27	Observador de Marzo	56	2026-03-27	Blanca Mosquera	
11	2026-04-30	Observador de Abril	57	2026-04-30	Blanca Mosquera	
12	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/2026	58	2026-04-30	Blanca Mosquera	
13	2026-05-29	Observador de Mayo	59	2026-05-29	Blanca Mosquera	
14	2026-05-29	Registro de novedades	60	2026-05-29	Blanca Mosquera	
15						

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Johana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Instancia	Cargo:	Responsable del Servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando 20230290411			

PROSPERIDAD SOCIAL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	VALERIA LUCIA CEDEÑO FERNANDEZ RC 1028846552

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-27	Observador de Febrero	54	2026-02-27	Blanca E Mosquera	
2	2026-02-27	Registro de novedades del 02/02/2026	55	2026-02-27	Blanca E Mosquera	
3	2026-03-25	Informe Pedagogico	56	2026-03-25	Blanca Mosquera	
4	2026-03-27	Observador de Marzo	57	2026-03-27	Blanca Mosquera	
5	2026-04-30	Observador de Abril	58	2026-04-30	Blanca Mosquera	
6	2026-04-30	certificado medico,psicologico y valoración inf	59	2026-04-30	Blanca Mosquera	
7	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04 al 30/04/2026	60	2026-04-30	Blanca Mosquera	
8	2026-05-29	Observador de Mayo	61	2026-05-29	Blanca Mosquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	CELESTE ACOSTA CARDONA RC 1010253356

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-23	Consentimiento Informado	48	2026-02-23	Blanca Nosquera	
2	2026-02-27	Observador de Febrero	49	2026-02-27	Blanca Nosquera	
3	2026-02-27	Registro de novedades	50	2026-02-27	Blanca Nosquera	
4	2026-03-02	Carta de autorización acudiente	51	2026-03-02	Blanca Nosquera	
5	2026-03-02	Documento del acudiente	52	2026-03-02	Blanca Nosquera	
6	2026-03-25	Informe Pedagogico	53	2026-03-25	Blanca Nosquera	
7	2026-03-27	Observador de Marzo	54	2026-03-27	Blanca Nosquera	
8	2026-03-27	Registro de novedades del 02/03 al 12/03/2026	55	2026-03-27	Blanca Nosquera	
9	2026-04-30	Observador de Abril	56	2026-04-30	Blanca Nosquera	
10	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/2026	57	2026-04-30	Blanca Nosquera	
11	2026-05-13	Certificado Valoración integral, visual y auditiva	58	2026-05-13	Blanca Nosquera	
12	2026-05-29	Observador de Mayo	59	2026-05-29	Blanca Nosquera	
13	2026-05-29	Registro de novedades del 13/05/2026.	60	2026-05-29	Blanca Nosquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca E Mosquera.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Los novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFACIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA.
Nombre del expediente	KAELA SOFIA JIMENEZ SALAS RC 1.028.846.434

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025/05/02	Consentimiento informado del Comente	83	2025/05/02	Ximena Garcia	
2	2025/05/13	Certificado Crecimiento y desarrollo Visual - auditivo.	84	2025/05/13	Ximena Garcia	
3	2025/05/30	Observador Mayo	85	2025/05/30	Ximena Garcia	
4	2025/05/30	Registro de Novedades del 13/mayo	86	2025/05/30	Ximena Garcia	
5	2025/06/25	Informe pedagógico Junio	87	2025/06/25	Ximena Garcia	
6	2025/06/27	Observador Junio	88	2025/06/27	Ximena Garcia	
7	2025/06/27	Registro de Novedades del 26 al 27/Junio	89	2025/06/27	Ximena Garcia	
8	2025/07/10	Acta de Corresponsabilidad	90	2025/07/10	Ximena Garcia	
9	2025/07/31	Observador de Julio	91	2025/07/31	Ximena Garcia	
10	2025/07/31	Registro de Novedades del 29 al 31/Julio	92	2025/07/31	Ximena Garcia	
11	2025/08/29	observador Agosto	93	2025/08/29	Ximena Garcia	
12	2025/08/29	Registro de Novedades de 1/Agosto	94	2025/08/29	Ximena Garcia	
13	2025/09/01	Compromiso	95	2025/09/01	Ximena Garcia	
14	2025/09/03	actualizacion recibo publico	96	2025/09/03	Ximena Garcia	
15	2025/09/03	Certificado Odontologico	97	2025/09/03	Ximena Garcia	
16	2025/09/18	tercer informe pedagogico	98	2025/09/18	Ximena Garcia	
17	2025/09/30	observador septiembre.	99	2025/09/30	Ximena Garcia	
18	2025/09/30	Registro de Novedades del 1 al 9/Sept.	100	2025/09/30	Ximena Garcia	
19	2025/10/15	confirmación de cupo	101	2025/10/15	Ximena Garcia	

20	2025/10/31	Observador Octobre	102	2025/10/31	Ximena García	
21	2025/11/24	Autorización para uso de imágen	103	2025/11/24	Ximena García	
22	2025/11/27	Informe pedagogico final	104-105	2025/11/27	Ximena García	
23	2025/12/05	Observador Noviembre-Diciembre	106	2025/12/05	Ximena García	
24	2026/02/02	Formalización del cupo	107	2026/02/02	Blanca Mosquera	
25	2026/02/02	Consentimiento informado	108	2026/02/02	Blanca Mosquera	
26	2026/02/02	autorización para uso de imagen	109	2026/02/02	Blanca Mosquera	
27	2026/02/23	Consentimiento informado	110	2026/02/23	Blanca Mosquera	
28	2026/02/27	Observador de Febrero	111	2026/02/27	Blanca Mosquera	
29	2026/02/27	Registro de novedades del 02/02/2026	112	2026/02/27	Blanca Mosquera	
30	2026/03/09	certificado de Valoración integral visual y auditiva	113	2026/03/09	Blanca Mosquera	
31	2026/03/25	Informe Pedagogico	114	2026/03/25	Blanca Mosquera	
32	2026/03/27	observador de Marzo	115	2026/03/27	Blanca Mosquera	
33	2026/03/27	Registro de novedades del 06/03/al 04/03/2026	116	2026/03/27	Blanca Mosquera	
34	2026/04/30	Observador de Abril	117	2026/04/30	Blanca Mosquera	
35	2026/04/30	Registro de novedades del 06/04/a/30/04/2026	118	2026/04/30	Blanca Mosquera	
36	2026/05/27	Registro de novedades del 04/05 al 27/05/2026	119	2026/05/27	Blanca Mosquera	
37	2026/05/29	Observadorde Mayo	120	2026/05/29	Blanca Mosquera	
38	2026/05/29	Registro de novedades	121	2026/05/29	Blanca Mosquera	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Nohora Viliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230290 41

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIAM SAMUEL BEJARANO PEÑA RC 1012476303

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Consentimiento informado	159	2026-02-02	Blanca Mosquera	
2	2026-02-02	Autorización para el uso de imagen	160	2026-02-02	Blanca Mosquera	
3	2026-02-23	Consentimiento Informado	161	2026-02-23	Blanca Mosquera	
4	2026-02-27	Observador de Febrero	162	2026-02-27	Blanca Mosquera	
5	2026-02-27	Registro de novedades del 02/02 al 19/02/26	163	2026-02-27	Blanca Mosquera	
6	2026-03-25	Informe Pedagogico	164	2026-03-25	Blanca Mosquera	
7	2026-03-27	Observador de Marzo.	165	2026-03-27	Blanca Mosquera	
8	2026-03-27	Registro de novedad del 19/03 al 27/03/2026	166	2026-03-27	Blanca Mosquera	
9	2026-03-27	Seguimiento a llamadas	167	2026-03-27	Blanca Mosquera	
10	2026-04-15	Registro de novedades del 06/04 al 15/04/2026	168	2026-04-15	Blanca Mosquera	
11	2026-04-27	Registro de novedades del 16/04 al 29/04/2026	169	2026-04-27	Blanca Mosquera	
12	2026-04-27	Seguimiento a llamadas	170	2026-04-27	Blanca Mosquera	
13	2026-04-27	Visita domiciliaria	171-172	2026-04-27	Blanca Mosquera	
14	2026-04-27	Acta visita domiciliaria	173	2026-04-29	Blanca Mosquera	
15	2026-04-30	Observador de Abril	174	2026-04-30	Blanca Mosquera	
16	2026-04-30	Registro de novedad del 27/04 al 30/04/2026	175	2026-04-30	Blanca Mosquera	
17	2026-04-30	Seguimiento a llamadas	176	2026-04-30	Blanca Mosquera	
18	2026-05-13	Registro de novedades del 04/05 al 13/05/2026	177	2026-05-13	Blanca Mosquera	
19	2026-05-27	Registro de novedades del 14/05 al 27/05 de 2026	178	2026-05-27	Blanca Mosquera	

20	2026-05-27	Seguimiento a llamadas	179	2026-05-27	Blanca Mosquera	
21	2026-05-29	Observador de Mayo	180	2026-05-29	Blanca Mosquera	
22	2026-05-29	Registro de novedades del 28-29/05/2026	181	2026-05-29	Blanca Mosquera	
23	2026-05-29	Seguimiento a llamadas	182	2026-05-29	Blanca Mosquera	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio

Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):

Notas Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando 20230290411

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1	

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la Unidad Administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SILVIA VALENTINA REALES DURAN RC 1051421371

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-27	Visita domiciliaria	48	2026-04-27	Blanca Mosquera	
2	2026-04-27	Acta visita domiciliaria	49-50	2026-04-27	Blanca Mosquera	
3	2026-04-30	Observador de Abril	51	2026-04-30	Blanca Mosquera	
4	2026-04-30	Registro de novedades del 27/04 al 30/04/2026	52	2026-04-30	Blanca Mosquera	
5	2026-04-30	seguimiento a llamadas	53	2026-04-30	Blanca Mosquera	
6	2026-05-13	Registro de novedades del 01/05 al 13/05/2026	54	2026-05-13	Blanca Mosquera.	
7	2026-05-27	Registro de novedades del 14/05 al 22/05/2026	55	2026-05-27	Blanca Mosquera.	
8	2026-05-27	seguimiento a llamadas	56	2026-05-27	Blanca Mosquera.	
9	2026-05-29	observador de mayo	57	2026-05-29	Blanca Mosquera	
10	2026-05-29	Registro de novedades	58	2026-05-29	Blanca Mosquera.	
11	2026-05-29	seguimiento a llamadas	59	2026-05-29	Blanca Mosquera.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Marquez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando No 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUCAS DIAZ ABUIRRE RC 1069512985

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-12	Testigo documental	1	2026-02-13	Blanca Moxquera	https://sibeweb.sdis.gov.co
2		Documento del Participante y su nucleo familiar	2-4	2026-02-13	Blanca Moxquera	
3		Recibo publico	5	2026-02-13	Blanca Moxquera	
4	2026-02-13	Formalizacion del cupo	6	2026-02-13	Blanca Moxquera	
5		Carné de Vacunas	7	2026-02-13	Blanca Moxquera	
6	2026-02-13	Consentimiento Informado	8	2026-02-13	Blanca Moxquera	
7	2026-02-13	Autorizacion Para el Uso de Imagen	9	2026-02-13	Blanca Moxquera	
8	2026-02-23	Consentimiento Informado	10	2026-02-23	Blanca Moxquera	
9	2026-02-27	Observador de Febrero	11	2026-02-27	Blanca Moxquera	
10	2026-02-27	Registro de novedades del 13/02/2026	12	2026-02-27	Blanca Moxquera	
11	2026-03-09	Carta de autorizacion acudiente	13	2026-03-09	Blanca Moxquera	
12	2026-03-09	Documento del acudiente	14	2026-03-09	Blanca Moxquera	
13	2026-03-25	Informe Pedagogico	15	2026-03-25	Blanca Moxquera	
14	2026-03-27	Observador de Marzo	16	2026-03-27	Blanca Moxquera	
15	2026-03-27	Registro de novedad del 09/03/2026	17	2026-03-27	Blanca Moxquera	
16	2026-04-30	Observador de Abril	18	2026-04-30	Blanca Moxquera	
17	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04 a 20/04/2026	19	2026-04-30	Blanca Moxquera	
18	2026-05-29	Observador Mayo	20	2026-05-29	Blanca Moxquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera.	Nombres y apellidos:	Wilson Adriano Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera instancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	IAM ESTEBAN CARDENAS HERNANDEZ

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-13	Testigo documental	1	2026-02-17	Blanca E Mosquera	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2		Documentos del participante y su nucleo familiar	2-3	2026-02-17	Blanca E Mosquera	
3		Recibo publico	4	2026-02-17	Blanca Mosquera	
4	2026-02-17	Formalizacion del cupo	5	2026-02-17	Blanca Mosquera	
5		Carné de vacunas	6	2026-02-17	Blanca Mosquera	
6	2026-02-17	Consentimiento Informado	7	2026-02-17	Blanca Mosquera	
7	2026-02-17	Autorizacion para uso de imagen	8	2026-02-17	Blanca Mosquera	
8	2026-02-17	certificado de crecimiento y Desarrollo	9	2026-02-17	Blanca Mosquera	
9	2026-02-17	Certificado auditivo y visual	10	2026-02-17	Blanca Mosquera	
10	2026-02-17	certificado odontologico	11	2026-02-17	Blanca Mosquera	
11	2026-02-17	Tabla control de citas	12	2026-02-17	Blanca Mosquera	
12	2026-02-23	Consentimiento Informado	13	2026-02-23	Blanca Mosquera	
13	2026-02-27	observador de Febrero	14	2026-02-27	Blanca Mosquera	
14	2026-02-27	Registro de novedades del 17/02/2026	15	2026-02-27	Blanca Mosquera	
15	2026-03-25	Informe Pedagogico	16	2026-03-25	Blanca Mosquera	
16	2026-03-27	observador de Marzo	17	2026-03-27	Blanca Mosquera	
17	2026-04-30	Observador de Abril	18	2026-04-30	Blanca Mosquera	
18	2026-04-30	Registro de novedades del 20/04 a 27/04/2026	19	2026-04-30	Blanca Mosquera	
19	2026-05-29	Observador de Mayo.	20	2026-05-29	Blanca Mosquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera.	Nombres y apellidos:	Yohana Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando N° 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JOSEPH DANIEL MATEUS RAMIREZ RC 1012496055

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-13	Testigo documental	1	2026-02-17	Blanca Mosquera	https://sibeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del Participante y Su nucleo familiar	2-4	2026-02-17	Blanca Mosquera	
3		Certificado EPS	5	2026-02-17	Blanca Mosquera	
4		Recibo publico	6	2026-02-17	Blanca Mosquera	
5	2026-02-17	Formalizacion del Cupo	7	2026-02-17	Blanca Mosquera	
6		Carné de vacunación	8	2026-02-17	Blanca Mosquera	
7	2026-02-17	Consentimiento informado	9	2026-02-17	Blanca Mosquera	
8	2026-02-17	Autorización para el uso de imagen	10	2026-02-17	Blanca Mosquera	
9	2026-02-17	Carta de autorización acudiente	11	2026-02-17	Blanca Mosquera	
10	2026-02-17	Documento persona autorizada	12	2026-02-17	Blanca Mosquera	
11	2026-02-23	Consentimiento informado	13	2026-02-23	Blanca Mosquera	
12	2026-02-27	Observador de Febrero	14	2026-02-27	Blanca Mosquera	
13	2026-02-27	Registro de novedades del 13/02/2026	15	2026-02-27	Blanca Mosquera	
14	2026-03-25	Informe Pedagogico	16	2026-03-25	Blanca Mosquera	
15	2026-03-27	Observador de Marzo	17	2026-03-27	Blanca Mosquera	
16	2026-03-27	Registro de novedades	18	2026-03-27	Blanca Mosquera	
17	2026-04-30	Observador de Abril	19	2026-04-30	Blanca Mosquera	
18	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/2026	20	2026-04-30	Blanca Mosquera	
19	2026-05-29	Observador de Mayo	21	2026-05-29	Blanca Mosquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando N° 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	VALERY ITZAYANA URREGO CUERVO RC1146151583

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-17	Testigo documental	1	2026-02-18	Blanca Mosquera	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del participante y su nucleo familiar	2-4	2026-02-18	Blanca Mosquera	
3		Recibo publico	5	2026-02-18	Blanca Mosquera	
4	2026-02-18	Formalizacion del cupo	6	2026-02-18	Blanca Mosquera	
5		Carne de Vacunas	7	2026-02-18	Blanca Mosquera	
6	2026-02-18	Consentimiento informado	8	2026-02-18	Blanca Mosquera	
7	2026-02-18	Autorizacion para uso de imagen	9	2026-02-18	Blanca Mosquera	
8	2026-02-23	Consentimiento informado	10	2026-02-23	Blanca Mosquera	
9	2026-02-27	Observador de Febrero	11	2026-02-27	Blanca Mosquera	
10	2026-02-27	Registro de novedades del 15/02 al 28/02/2026	12	2026-02-27	Blanca Mosquera	
11	2026-03-05	Certificado medico, valoracion integral, visual y auditivo	13	2026-03-05	Blanca Mosquera	
12	2026-03-05	Certificado odontologico	14	2026-03-05	Blanca Mosquera	
13	2026-03-11	Registro de novedad del 03/03 al 03/11/2026	15	2026-03-11	Blanca Mosquera	
14	2026-03-25	Acta de visita domiciliaria	16	2026-03-25	Blanca Mosquera	
15	2026-03-25	Informe Pedagogico	17	2026-03-25	Blanca Mosquera	
16	2026-03-27	Observador de Marzo	18	2026-03-27	Blanca Mosquera	
17	2026-03-27	Registro de novedad del 17/03 al 27/03/2026	19	2026-03-27	Blanca Mosquera	
18	2026-03-27	Seguimiento a llamada	20	2026-03-27	Blanca Mosquera	
19	2026-04-15	Registro de novedades	21	2026-04-15	Blanca Mosquera	

20	2026-04-27	Registro de novedades del 16 al 27/04/2026	22	2026-04-27	Blanca Mosquera	
21	2026-04-27	Seguimiento a llamadas	23	2026-04-27	Blanca Mosquera	
22	2026-04-30	Observador de Abril	24	2026-04-30	Blanca Mosquera	
23	2026-04-30	Registro de novedades del 28-30/04/2026	25	2026-04-30	Blanca Mosquera.	
24	2026-04-30	Seguimiento a llamadas	26	2026-04-30	Blanca Mosquera	
25	2026-05-13	Registro de novedades del 04/05 al 13/05/2026	27	2026-05-13	Blanca Mosquera	
26	2026-05-27	Registro de novedades del 14/05 al 27/05/2026	28	2026-05-27	Blanca Mosquera	
27	2026-05-27	Seguimiento a llamadas	29	2026-05-27	Blanca Mosquera	
28	2026-05-29	Observador de Mayo	30	2026-05-29	Blanca Mosquera	
29	2026-05-29	Registro de novedades del 28-29-05/2026	31	2026-05-29	Blanca Mosquera	
30	2026-05-29	Seguimiento a llamadas	32	2026-05-29	Blanca Mosquera	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Los novedades se firman el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando N° 20230290 41			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MIA ANTONELA MONTAÑEZ ACEVEDO RC 1013159604

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-17	Testigo documental	1	2026-02-18	Blanca E Mosquera	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2		Documento del participante y su nucleo familiar	2-4	2026-02-18	Blanca E Mosquera.	
3		SISBEN	5	2026-02-18	Blanca Mosquera.	
4		Recibo publico	6	2026-02-18	Blanca Mosquera	
5	2026-02-18	Formalizacion del cupo	7	2026-02-18	Blanca Mosquera	
6		carné de vacunas	8	2026-02-18	Blanca Mosquera	
7	2026-02-18	Consentimiento informado	9	2026-02-18	Blanca Mosquera	
8	2026-02-18	Autorizacion para uso de imagen	10	2026-02-18	Blanca Mosquera	
9	2026-02-23	Consentimiento informado	11	2026-02-23	Blanca Mosquera.	
10	2026-02-23	Registro de novedades del 18/02/2026 al 23/02/2026	12	2026-02-23	Blanca Mosquera	
11	2026-02-27	Observador de Febrero	13	2026-02-27	Blanca Mosquera	
12	2026-02-27	Registro de novedad del 23/02/2026	14	2026-02-27	Blanca Mosquera.	
13	2026-03-06	Certificado de valoración integral, auditiva y visual	15	2026-03-06	Blanca Mosquera.	
14	2026-03-25	Informe Pedagogico	16	2026-03-25	Blanca Mosquera.	
15	2026-03-27	Observador de Marzo	17	2026-03-27	Blanca Mosquera.	
16	2026-03-27	Registro de novedades del 02/03/2026 al 26/03/2026	18	2026-03-27	Blanca Mosquera.	
17	2026-04-30	Observador de Abril	19	2026-04-30	Blanca Mosquera.	
18	2026-04-30	Registro de novedades del 06/04/2026	20	2026-04-30	Blanca Mosquera	
19	2026-05-29	Observador de Mayo	21	2026-05-29	Blanca Mosquera	
